

Sistema Atena

Iniciação Científica

Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação

2017

CADASTRO DO PROJETO

1.1. Acesso ao Sistema de Iniciação Científica e Tecnológica

No sistema [Atena](#), selecione Programas > Iniciação.



The screenshot displays the USP Atena system interface. At the top, the USP logo and "Universidade de São Paulo Brasil" are visible. Below the header, the page is titled "Sistema da Pró-Reitoria de Pesquisa". On the left, there are two main menu sections: "Acesso Público" and "Acesso Restrito". The "Acesso Restrito" section is expanded, showing a list of programs. The "Programas" menu item is selected, and a sub-menu is displayed with "Iniciação" highlighted. The "Iniciação" sub-menu is further expanded, showing options like "Iniciação até 2015", "Pós Doutorado", and "Pré Iniciação". The "Pré Iniciação" option is selected, and a third-level menu is shown with "Projetos" highlighted. The "Projetos" menu is expanded, showing options like "Gerenciamento", "Documento", "Consulta", "Avaliação", "Edital", "Calendário (edital)", "Candidato a Iniciação", "Usuário Pós-doutorando", "Orientadores credenciados", and "Ajuda". The main content area on the right features the large, stylized red text "Atena". At the bottom right, there is a copyright notice: "© 1999 - 2017 - Superintendência de Tecnologia da Informação/USP".

USP Universidade de São Paulo
Brasil

Sistema da Pró-Reitoria de Pesquisa

Acesso Público

- Ajuda
- Declaração de Participação
- Avaliador Autorizado
- Comissão de Pesquisa
- Bolsas

Acesso Restrito

- Mapa do Site
- Trocar Perfil
- Infraestrutura de Pesquisa
- Programas**
 - Iniciação**
 - Iniciação até 2015**
 - Pós Doutorado
 - Pré Iniciação
 - AUCANI
 - Núcleos de Apoio
 - Grandes Projetos
 - Comissão de Pesquisa
 - Pró Reitoria
 - Projetos Finalizados
 - Buscar Pessoas
 - Usuário
 - Pesquisa Atende
- Projetos**
 - Gerenciamento
 - Documento
 - Consulta
 - Avaliação
 - Edital
 - Calendário (edital)
 - Candidato a Iniciação
 - Usuário Pós-doutorando
 - Orientadores credenciados
 - Ajuda

Atena

Créditos | Fale conosco
© 1999 - 2017 - Superintendência de Tecnologia da Informação/USP

1. Aba Projeto

No sistema [Atena](#), selecione Programas/Iniciação/Projetos.

Para cadastrar o projeto, clique em “Incluir Projeto” na parte superior da tela.

Preencha as informações solicitadas e clique em “Inserir”.

The screenshot displays the USP Atena system interface. The top header shows the USP logo and 'Universidade de São Paulo Brasil'. The left sidebar contains navigation links under 'Acesso Público' and 'Acesso Restrito'. The main content area is titled 'Iniciação Científica - Projetos' and features a red arrow pointing to the 'Incluir Projeto' link. Below this, there are search filters for 'Ano projeto', 'Código projeto', 'Número USP Aluno', 'Número USP Orientador', 'Bolsa do Edital', and 'Outros Fomentos', with a 'Buscar' button. An orange arrow points from the 'Incluir Projeto' link to a modal window titled 'Inserir Projeto de Iniciação Científica/Tecnológica'. This modal window has tabs for 'Projeto', 'Aluno', 'Orientador', 'Fontes de Recurso', 'Comitê de Ética', 'Arquivo', and 'Bolsa PIBI'. The 'Projeto' tab is active, showing fields for 'Título do Projeto', 'Title', 'Palavras-chave', 'Grande Área', 'Área', 'Unidade', 'Departamento', and a checkbox for 'Projeto deve ser autorizado pelo Comitê de Ética?'. An 'Inserir' button is at the bottom of the form. The footer of the modal window includes 'Créditos | Fale conosco' and '© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'.

1. Aba Projeto

O projeto está criado, porém não está inscrito. Clique sobre o título e em “Alterar” para continuar o cadastro.

The screenshot displays the 'Iniciação Científica - Projetos' page. The header includes the USP logo and navigation links. The left sidebar contains 'Acesso Público' and 'Acesso Restrito' menus. The main content area features a table with project details. A red arrow points to the 'Alterar' button in the table's action column.

Universidade de São Paulo

BRASIL

Docente | Alterar Senha | Alterar Email | Sair

Acesso Público

- Ajuda
- Declaração de participação
- Avaliador Autorizado
- Bolsista Iniciação
- Comissão de Pesquisa
- Bolsas
- Grupos de Pesquisa

Acesso Restrito

- Mapa do Site
- Trocar Perfil
- Infraestrutura de Pesquisa
- Programas
- AUCANI
- Núcleos de Apoio
- Comissão de Pesquisa
- Grupo de Pesquisa
- Usuário
- Pesquisa Atende

Iniciação Científica - Projetos

Buscar | **Projetos**

Ano	Código	Título Projeto	Nome Aluno	Nome Orientador	Unidade	Data Início	Data Fim	Situação do Projet	Situação Bolsa PIBI	Situação de outro fomu
2016	65	Projeto de Iniciação Cientific...			FSP			Incompleto		

+ Inserir | **Alterar** | Visualizar Projeto

Página 1 de 1

Registro 1 a 1 de 1

Créditos | Fale conosco
© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP

2. Aba Aluno

Aluno de graduação da USP: Na aba “Aluno”, preencha o Número USP do estudante, depois insira o link do CV Lattes. As demais informações serão carregadas pelo sistema. Clique em “Salvar”.

The screenshot shows the 'Projeto de Iniciação' (Initiation Project) web application for the University of São Paulo (USP). The interface is in Portuguese and features a sidebar with navigation links on the left and a main content area. The top header displays the USP logo and the text 'Universidade de São Paulo'. The main content area is titled 'Projeto de Iniciação' and shows the project name 'Projeto: 2016 - 59: Energia Nuclear na Agricultura'. Below this, there is a tabbed interface with tabs for 'Projeto', 'Aluno', 'Orientador', 'Fontes de Recurso', 'Comitê de Ética', 'Arquivo', and 'Bolsa PIBI'. The 'Aluno' tab is currently selected. It contains the following fields: 'Número USP Aluno:' with a search icon and a dropdown menu, 'Unidade do Aluno:' with the text 'Faculdade de Economia, Administração e Contabilidade', 'CV Lattes do Aluno:' with a text input field containing '123456', and 'Historico Escolar:' with a document icon. A 'Salvar' (Save) button is located at the bottom of the form. The footer of the application includes the text 'Créditos | Fale conosco' and '© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'. A 'Fechar' (Close) button is visible in the bottom right corner of the main content area.

2. Aba Aluno

Aluno de graduação de outra Instituição: Na aba “Aluno”, preencha o Número USP do estudante. Será habilitado o campo para inserção da Instituição. Clique na lupa para buscar a Instituição. Depois, insira o link para o CV Lattes e o arquivo com o Histórico Escolar do estudante. Clique em “Salvar”.

The screenshot displays the 'Projeto de Iniciação' (Initiation Project) form within the USP system. The form is titled 'Projeto de 2016 - 51: Projeto Científico - abcdefghijklm'. The 'Aluno' (Student) tab is selected, showing fields for 'Número USP Aluno' (USP Student Number), 'Instituição do Aluno' (Student Institution), 'CV Lattes do Aluno' (Student Lattes CV), and 'Historico Escolar' (School History). The 'Instituição do Aluno' field is populated with '119423' and 'Pontificia Universidad Católica de Chile'. The 'CV Lattes do Aluno' field is populated with '4562133'. The 'Historico Escolar' field has options to 'Visualizar Arquivo' (View File) and 'Remover Arquivo' (Remove File). A 'Salvar' (Save) button is at the bottom. The left sidebar contains navigation links for 'Acesso Público' (Public Access) and 'Acesso Restrito' (Restricted Access). The right sidebar shows 'Situação de outro form' (Status of other form) and 'Registro 1 a 1 de 1' (Record 1 of 1). The footer includes 'Créditos | Fale conosco' (Credits | Contact us) and '© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'.

USP Universidade de São Paulo

Projeto de Iniciação

Projeto: 2016 - 51: Projeto Científico - abcdefghijklm

Projeto ✓ Aluno ✓ Orientador ✓ Fontes de Recurso Comitê de Ética Arquivo Bolsa PIBI

Número USP Aluno: [redacted] Si [redacted]

Instituição do Aluno: 119423 Pontificia Universidad Católica de Chile

CV Lattes do Aluno: 4562133

Historico Escolar: Visualizar Arquivo Remover Arquivo

Salvar

Créditos | Fale conosco

© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP

Fechar

3. Aba Orientador

Se o cadastro for feito pelo docente, os dados da aba “Orientador” já estarão preenchidos.

The screenshot shows a web application interface for the University of São Paulo (USP). The main header displays the USP logo and the text 'Universidade de São Paulo'. Below this, a navigation menu on the left lists various links such as 'Ajuda', 'Declaração de participação', 'Avaliador Autorizado', 'Bolsista Iniciação', 'Comissão de Pesquisa', 'Bolsas', and 'Grupos de Pesquisa'. The central area is titled 'Projeto de Iniciação' and contains a form for project registration. The form has several tabs: 'Projeto', 'Aluno', 'Orientador', 'Fontes de Recurso', 'Comitê de Ética', 'Arquivo', and 'Bolsa PIBI'. The 'Orientador' tab is currently selected and shows the following information: 'Número USP Orientador:' followed by a redacted black box; 'Unidade do Orientador:' with the value 'Faculdade de Saúde Pública'; 'Departamento do Orientador:' with the value 'Epidemiologia'; and 'CV Lattes do Orientador:' followed by another redacted black box. At the bottom of the form, there is a 'Fechar' button. The footer of the page includes the text '© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP' and a link to 'Créditos | Fale conosco'.

4. Aba Fontes de Recurso

Estudante já bolsistas: Se o estudante **já** possui bolsa de alguma instituição como, por exemplo, a FAPESP, insira as informações na aba “Fontes de Recurso”. Selecione a Origem do Recurso, digite o Período de vigência e faça o upload do Termo de Outorga.

Após preencher os dados solicitados, clique em “Inserir”.

The screenshot shows the 'Projeto de Iniciação' form for 'Projeto: 2016 - 59: Energia Nuclear na Agricultura'. The 'Fontes de Recurso' tab is active. The 'Origem do Recurso' dropdown is set to '- selecione -'. The 'Período' field has two empty date boxes separated by 'a'. The 'Inserir' button is highlighted with a red arrow. Below the form is a table with columns 'Fomento', 'Data Inicio', and 'Data Fim'. The status at the bottom indicates 'Nenhum registro encontrado'.

Fomento	Data Inicio	Data Fim
---------	-------------	----------

Créditos | Fale conosco
© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP

5. Aba Comitê de Ética

Se o projeto precisa ser aprovado por Comitê de Ética, insira as informações na aba “Comitê de Ética”. Se o projeto foi submetido a mais de um Comitê, clique em “Inserir” no rodapé para adicionar outro Comitê.

USP Universidade de São Paulo

Projeto de Iniciação

Projeto: 2016 - 52: Mega Projeto

Projeto ✓ **Aluno** ✓ **Orientador** ✓ **Fontes de Recurso** **Comitê de Ética** • **Arquivo** • **Bolsa PIBI** •

Tipo Informação do Comitê: Submissão no Comitê de Ética Ambiental ▼

Data de Submissão:

Código:

Arquivo: Nenhum arquivo selecionado

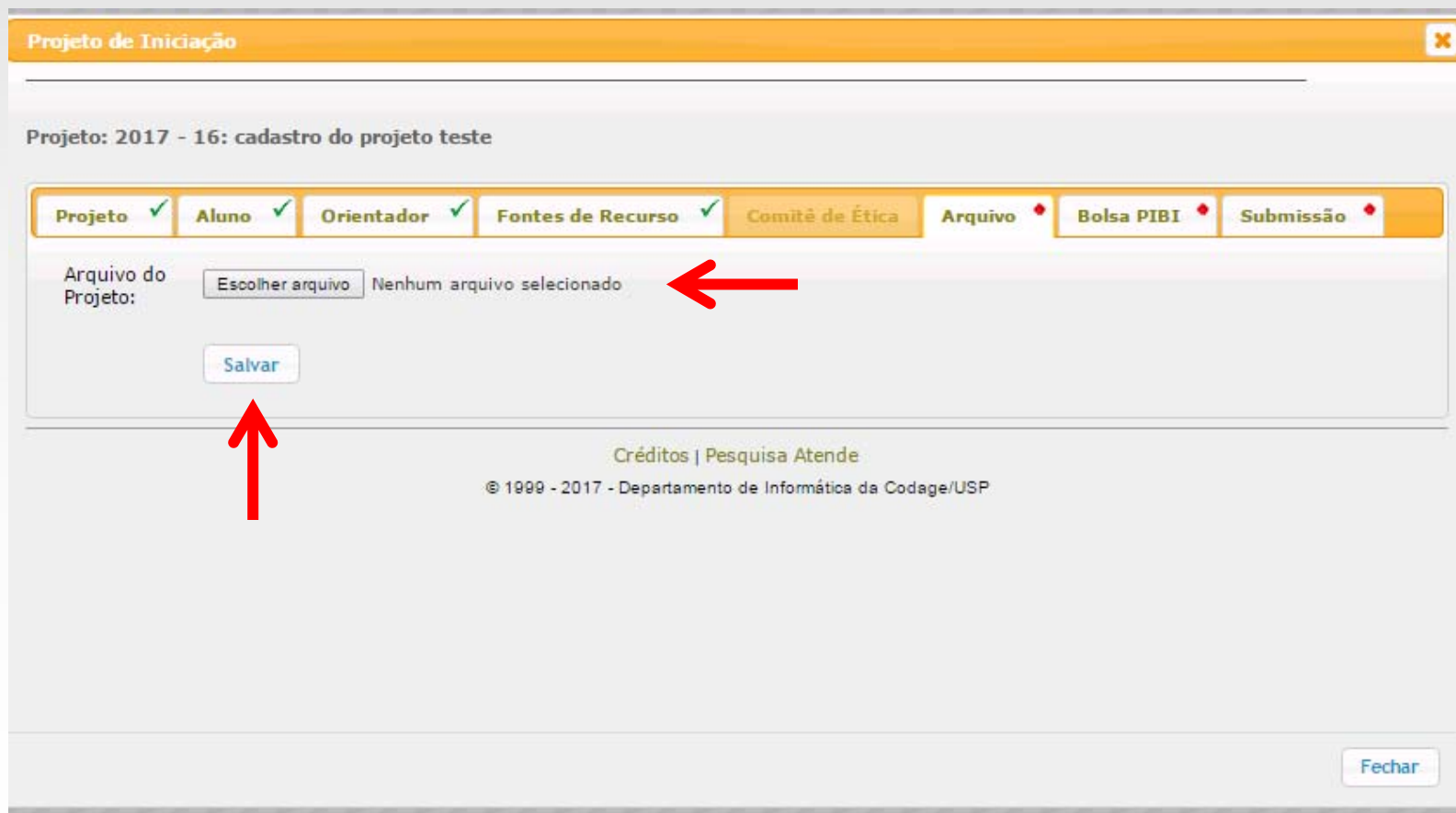
Evento	Data	Parecer do Comitê
--------	------	-------------------

[+ Inserir](#) [Alterar](#) [Remover](#) [Imprimir](#) [Página 1](#) de 0 [Nenhum registro encontrado](#)

Créditos | Fale conosco
© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codege/USP

6. Aba Arquivo

Na aba “Arquivo”, insira o arquivo contendo o projeto de pesquisa resumido e clique em “Salvar”.



The screenshot displays a web application window titled "Projeto de Iniciação". Below the title bar, the text "Projeto: 2017 - 16: cadastro do projeto teste" is visible. A horizontal navigation bar contains several tabs: "Projeto" (with a green checkmark), "Aluno" (with a green checkmark), "Orientador" (with a green checkmark), "Fontes de Recurso" (with a green checkmark), "Comitê de Ética", "Arquivo" (with a red dot), "Bolsa PIBI" (with a red dot), and "Submissão" (with a red dot). The "Arquivo" tab is currently selected. Below the tabs, the text "Arquivo do Projeto:" is followed by a button labeled "Escolher arquivo" and the text "Nenhum arquivo selecionado". A red arrow points to the "Escolher arquivo" button. Below this, there is a button labeled "Salvar", which is also pointed to by a red arrow. At the bottom right of the window, there is a button labeled "Fechar".

7. Aba Bolsa PIBI

Se o calendário de inscrição para bolsas PIBIC/PIBITI estiver aberto e o docente quiser concorrer, deverá preencher as informações solicitadas na aba “Bolsa PIBI”. Selecione o tipo de bolsa (PIBIC ou PIBITI) e preencha os demais dados solicitados, que serão utilizados para classificação do projeto.

Projeto de Iniciação

Projeto: 2017 - 16: cadastro do projeto teste

Projeto ✓ Aluno ✓ Orientador ✓ Fontes de Recurso ✓ Comitê de Ética Arquivo ✓ Bolsa PIBI • Submissão •

Orientador: [redacted] [redacted]

Concorrer à Bolsa: - selecione -
- selecione -
PIBIC

Projeto de Iniciação

Concorrer à Bolsa: PIBIC

Qualificação do Orientador

Data Contratação Docente: 30/04/1992 Data Defesa Doutorado: 20/03/2008 Pós-douto

Pertence ao quadro permanente de programa de pós-graduação? Sim

Nome do Programa: - selecione -

Bolsa Jovem Pesquisador FAPESP: [dropdown]

Bolsista de Produtividade ou Desenvolvimento Tecnológico no CNPq? [dropdown]

Coordenador de Projeto de Pesquisa aprovado pelo CNPq, FAPESP, FINEP, CAPES ou apoiados por outras agências ou programas de fomento à pesquisa, ou Pesquisador Principal de projetos FAPESP (Projeto Temático, CEPID)? [checkbox]

Salvar

8. Aba Submissão

Caso haja pendências em relação à entrega de relatórios ou apresentações no SIICUSP de vigências anteriores, a submissão do projeto não será permitida. Para visualizar as pendências, clique no ícone indicado abaixo.

Após o preenchimento dos dados, clique em “Submeter o projeto para concorrer a uma bolsa PIBI”.

Atenção: Não será possível alterar os dados após a submissão do projeto.

Projeto de Iniciação

Projeto: 2017 - 16: cadastro do projeto teste

Projeto ✓ Aluno ✓ Orientador ✓ Fontes de Recurso ✓ Comitê de Iniciação Submissão

Visualizar Pendência do Projeto e/ou Siicusp e/ou Relatórios anteriores

Submeter o projeto para concorrer a uma bolsa PIBI

Créditos | Pesquisa Atende

© 1999 - 2017 - Departamento de Informática da Codage/USP

É possível visualizar se há pendências no preenchimento dos dados e se há pendências em relação a entrega de relatórios ou apresentação no SIICUSP de vigências anteriores, que impedem a inscrição no Edital.

ATENÇÃO: NÃO SERÁ POSSÍVEL ALTERAR OS DADOS APÓS A SUBMISSÃO DO PROJETO.

OBS.: Após a submissão, o projeto será avaliado pela Comissão de Pesquisa. Se aprovado, passará à situação “Ativo”.

9. Visualizar Projeto

A situação do projeto será “Inscrito” e da Bolsa PIBI “Inscrito PIBIC”.

Não será possível alterar os dados. Para consultar, clique sobre o título do projeto e em “Visualizar Projeto”.

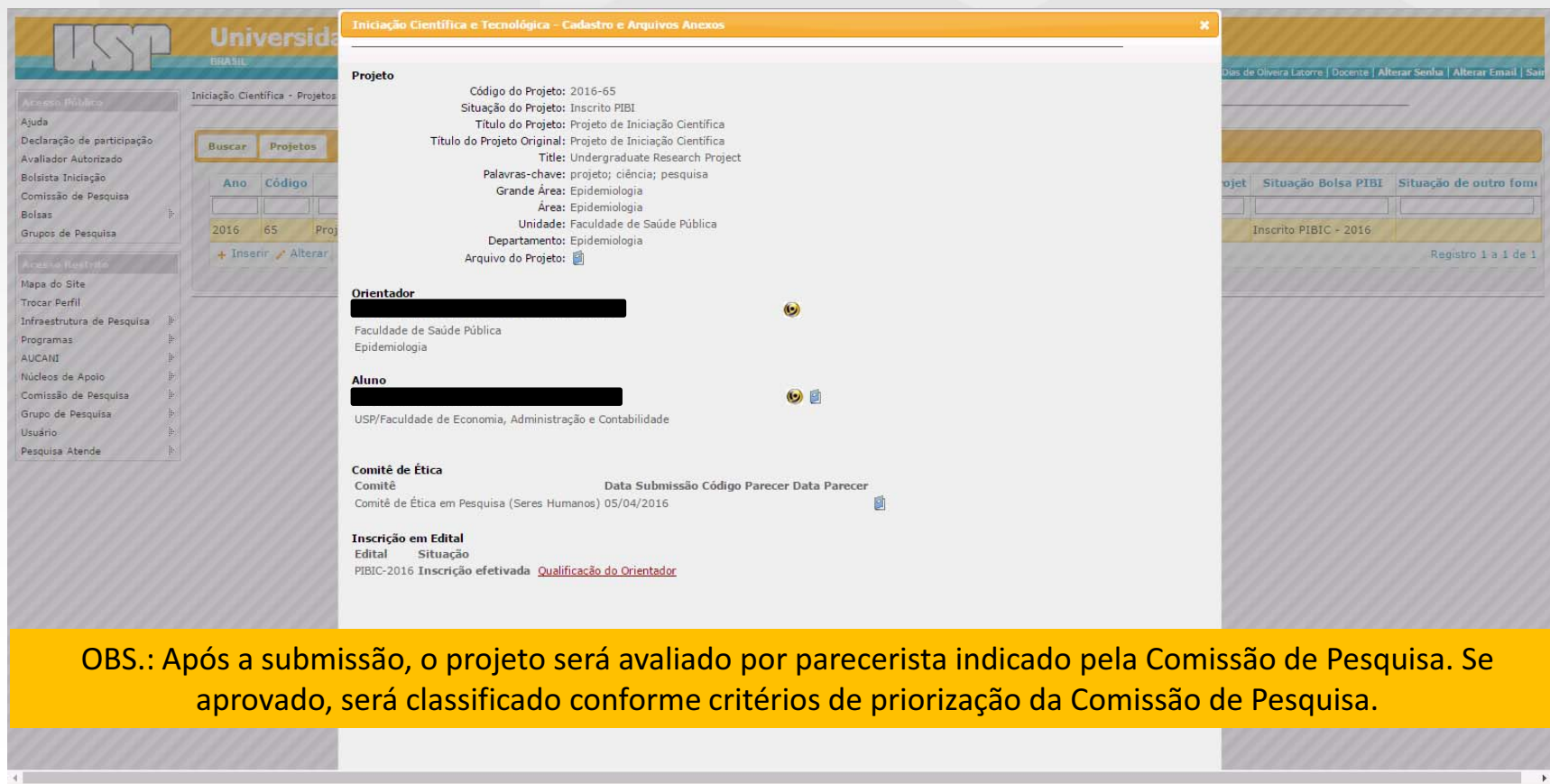
The screenshot displays the 'Inicição Científica - Projetos' page on the USP system. The page header includes the USP logo and the text 'Universidade de São Paulo'. The left sidebar contains links for 'Acesso Público' and 'Acesso Restrito'. The main content area shows a table of projects with columns for 'Ano', 'Código', 'Título Projeto', 'Nome Aluno', 'Nome Orientador', 'Unidade', 'Data Início', 'Data Fim', 'Situação do Projet', 'Situação Bolsa PIBI', and 'Situação de outro fomu'. A single project is listed with the title 'Projeto de Iniciação Cientific...'. The 'Situação do Projet' column shows 'Inscrito', and the 'Situação Bolsa PIBI' column shows 'Inscrito PIBIC'. A red arrow points to the 'Visualizar Projeto' link below the project title. A red circle highlights the 'Inscrito' and 'Inscrito PIBIC' status fields. The footer includes the PRP USP logo and the text 'PRÓ-REITORIA DE PESQUISA'.

Ano	Código	Título Projeto	Nome Aluno	Nome Orientador	Unidade	Data Início	Data Fim	Situação do Projet	Situação Bolsa PIBI	Situação de outro fomu
2016	65	Projeto de Iniciação Cientific...			FSP			Inscrito	Inscrito PIBIC	

Créditos | Fale conosco
© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP

9. Visualizar Projeto

Os dados serão exibidos. É possível visualizar também os arquivos inseridos.



The screenshot displays the 'Iniciação Científica e Tecnológica - Cadastro e Arquivos Anexos' window. The left sidebar contains navigation links for 'Acesso Público' (Ajuda, Declaração de participação, Avaliador Autorizado, Bolsista Iniciação, Comissão de Pesquisa, Bolsas, Grupos de Pesquisa) and 'Acesso Restrito' (Mapa do Site, Trocar Perfil, Infraestrutura de Pesquisa, Programas, AUCANI, Núcleos de Apoio, Comissão de Pesquisa, Grupo de Pesquisa, Usuário, Pesquisa Abende). The main content area shows project details for 'Projeto' with the following information:

- Código do Projeto: 2016-65
- Situação do Projeto: Inscrito PIBI
- Título do Projeto: Projeto de Iniciação Científica
- Título do Projeto Original: Projeto de Iniciação Científica
- Title: Undergraduate Research Project
- Palavras-chave: projeto; ciência; pesquisa
- Grande Área: Epidemiologia
- Área: Epidemiologia
- Unidade: Faculdade de Saúde Pública
- Departamento: Epidemiologia
- Arquivo do Projeto: [ícone]

Below the project details, the 'Orientador' (Advisor) and 'Aluno' (Student) fields are shown with redacted names and icons. The 'Comitê de Ética' (Ethics Committee) section indicates the submission date as 05/04/2016. The 'Inscrição em Edital' (Bidding Registration) section shows the project as 'Inscrito efetivado' with a link to 'Qualificação do Orientador'.

At the bottom of the screenshot, a yellow banner contains the following text:

OBS.: Após a submissão, o projeto será avaliado por parecerista indicado pela Comissão de Pesquisa. Se aprovado, será classificado conforme critérios de priorização da Comissão de Pesquisa.